

Số: 343/GDĐT
V/v hướng dẫn công tác tuyển sinh đầu
cấp và học sinh chuyển trường năm học
2017-2018

Quận 1, ngày 20 tháng 6 năm 2017

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở

Căn cứ kế hoạch Huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp từ năm học 2017-2018 ban hành kèm theo Quyết định 1387/QĐ-UBND ngày 29 tháng 3 năm 2017 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ kế hoạch số 154/KH-UBND ngày 19 tháng 6 năm 2017 của Ủy ban nhân dân Quận 1 về Huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2017 – 2018;

Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở thực hiện công tác huy động trẻ mầm non, tuyển sinh đầu cấp và chuyển trường từ năm học 2017-2018 như sau:

- Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở phối hợp với Ủy ban nhân dân phường thực hiện tốt việc huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào lớp 1, lớp 6 đúng với quy định của kế hoạch số 154/KH-UBND ngày 19 tháng 6 năm 2017 của Ủy ban nhân dân Quận 1.

- Việc tổ chức tuyển sinh cần đảm bảo quyền được học tập của học sinh, công khai, minh bạch và thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh, đảm bảo mục tiêu phổ cập giáo dục của quận.

- Việc tổ chức tuyển sinh phải đảm bảo đúng yêu cầu, nguyên tắc tuyển sinh, thông báo đầy đủ đến cha mẹ học sinh về thời gian, hồ sơ, thủ tục,... Nhà trường cần photo kế hoạch số 154/KH-UBND ngày 19 tháng 6 năm 2017 của Ủy ban nhân dân Quận 1 theo khổ A3 để dán bảng thông báo, bố trí bảng ở nơi thuận tiện giúp phụ huynh học sinh dễ theo dõi, niêm yết đầy đủ các thông tin cần thiết, giới thiệu về trường học (có thể minh họa bằng phim, hình ảnh,...) cho phụ huynh biết.

- Nhà trường cần tổ chức việc đón tiếp cha mẹ học sinh đến làm thủ tục thật chu đáo: Bố trí chỗ đón tiếp (hội trường hoặc phòng chờ cho cha mẹ học sinh ngồi nghỉ trong lúc chờ đợi làm thủ tục hồ sơ theo quy định), có đầy đủ bàn, ghế, nước uống, không gian thoáng mát, nhân viên làm công tác tuyển sinh hướng dẫn tận tình, giao tiếp cởi mở, nhẹ nhàng, thân thiện, tiếp nhận hồ sơ lịch sự.

- Các trường tiểu học phối hợp với địa phương tổ chức tốt “Ngày toàn dân đưa trẻ đến trường”.

- Về thủ tục tiếp nhận học sinh vào lớp 1 lưu ý:

- + Không bắt buộc phụ huynh học sinh phải nộp giấy chứng nhận hoàn thành chương trình giáo dục Mầm non 5 tuổi.

- + Cần chú ý tiếp nhận các đối tượng vào học lớp 1 được bổ sung theo Điều 40 (Tuổi của học sinh Tiểu học) Thông tư số 50/2012/TT-BGDĐT ngày 18 tháng 12 năm 2012 về sửa đổi, bổ sung Điều 40; bổ sung điều 40a của Thông tư số 41/2010/TT-BGDĐT

ngày 30 tháng 12 năm 2010 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Điều lệ Trường Tiểu học.

+ Trường hợp học sinh không có giấy gọi trẻ ra lớp 1 hay không có tên trong danh sách của Hội đồng Giáo dục phường nhưng có hộ khẩu theo quy định thì nhân viên tiếp nhận hồ sơ phải giải thích và nhanh chóng báo cáo cho Hiệu trưởng để giải quyết kịp thời, tránh gây trở ngại cho phụ huynh học sinh.

- Hiệu trưởng cần bố trí thời gian, phân công thành viên Ban Giám hiệu tiếp phụ huynh học sinh để giải thích, hướng dẫn rõ ràng, thông tin đầy đủ, tạo không khí thân thiện, phong cách lịch sự, văn minh, nhằm mang đến niềm tin cho gia đình và xã hội.

- Việc chuyển trường của học sinh:

+ Cấp Tiểu học: cần được thực hiện theo Thông tư số 50/2012/TT-BGDĐT ngày 18 tháng 12 năm 2012 Sửa đổi, bổ sung Điều 40; bổ sung điều 40a của Thông tư số 41/2010/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2010 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Điều lệ Trường Tiểu học; công văn số 2026/GDĐT-TH ngày 31 tháng 7 năm 2012 của Sở Giáo dục và Đào tạo về tiếp nhận học sinh chuyển đến và giới thiệu học sinh chuyển trường cấp tiểu học.

+ Cấp Trung học cơ sở: Thực hiện theo Quyết định 51/2002/QĐ-BGDĐT ngày 25 tháng 12 năm 2002 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành “Quy định chuyển trường và tiếp nhận học sinh tại các trường trung học cơ sở và trung học phổ thông; Công văn số 1008/GDĐT-TrH ngày 10 tháng 4 năm 2015 của Sở Giáo dục và Đào tạo về quy định thủ tục, hồ sơ chuyển trường; Thông tư 03/2014/TT-BGDĐT ngày 25 tháng 02 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành quy chế quản lý người nước ngoài học tập tại Việt Nam.

- Thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục mầm non và cơ sở giáo dục phổ thông theo Thông tư 09/2009/TT-BGDĐT.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở nghiêm túc thực hiện các nội dung trên.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu.



Lê Thị Bình